

職員募集のお知らせ（相談支援専門員/正職員）

1. 求人募集（※求人票にて確認をお願いします。45040-1629241）

都城職業安定所（ハローワーク）、職員へ、共友会ホームページ掲載

2. 募集内容

相談支援専門員（増員求人） 雇用形態：正職員

3. 募集対象者

- (1) 相談支援初任者研修または現任研修終了者 採用数 1名（64歳以下）
- (2) 普通自動車免許取得者 (3) 簡単なパソコン(エクセル・ワード)の出来る方

4. 勤務体制

- (1) 日勤：平日 8:30～17:00（休憩60分）
- (2) 休日：土曜日、日曜日、祝日（週休二日制毎週）（休日出勤に年数回勤務）
- (3) 時間外労働あり 月平均 3時間程度

5. 待遇

- (1) 基本給 169,800円～193,400円（経験年数に基づき換算）
- (2) 手当等 ①通勤手当（上限月額20,900円） ②処遇改善手当 15,000円
③特定処遇改善手当 2,000円 ④職務手当 10,000円
⑤扶養手当、住宅手当（35歳まで）有（該当者のみ）
⑥定期昇年1回（4月/3.4%）、賞与年2回（6・12月）（実績3.5月分）
- (3) その他 年末年始（12/29～翌年1/3）、
採用日年次有給休暇10日（採用月による1日～10日）、
特別有給休暇、特別夏季休暇3日、誕生日休暇1日、孫休暇年8日
育児・介護・看護休暇制度、退職金制度（勤続1年以上）
定年制あり一律65歳、再雇用制度あり上限70歳まで

6. 勤務内容（転勤なし）

- (1) 障がい者のサービス等利用計画の作成及び交付に関すること
 - (2) サービス担当者会議の計画及び参加に関すること
 - (3) アセスメントの実施に関すること
 - (4) モニタリングの実施に関すること
 - (5) 保護者、他事業所や関連機関との連携、連絡、調整に関すること
- 専門員1名、事務員1名が在籍しており、相談支援の拡充のための増員です。
見学も可能です。お気軽に相談ください。

7. 採用試験日時・選考方法・会場

- (1) 一次試験 書類選考 書類到着後7日以内
- (2) 二次試験 面接試験 1回・後日連絡、結果通知は面接後4日以内電話にて
- (3) 都城市福祉作業所（横市町5281-1）

8. 提出書類

- (1) ハローワーク紹介状・履歴書・職務経歴書
- (2) 事前に送付又は持参 応募書類の返戻は、選考後返却

9. 採用・辞令交付

採用決定後、翌月1日付け（要相談）（試用期間6か月/同条件）

10. 連絡先

社会福祉法人共友会 都城市福祉作業所 総務担当：田原

TEL：0986-36-4141、FAX：0986-36-4140、E-mail：miyafuku3@lion.ocn.ne.jp